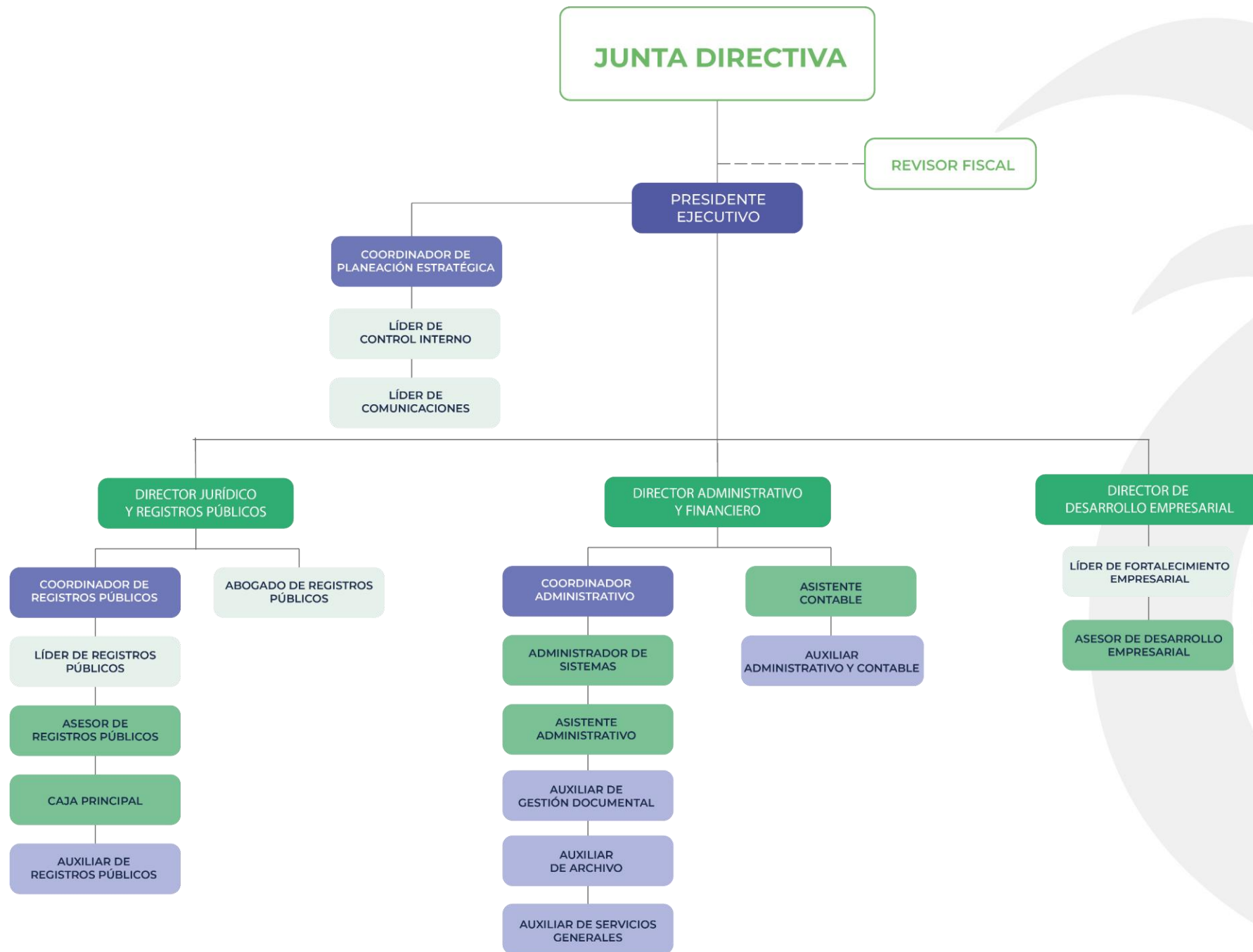


ORGANIGRAMA

Cámara de Comercio San Andrés,
Providencia y Santa Catalina



Dirección Estratégica

Planificar y direccionar estratégicamente la organización analizando el contexto, las expectativas de los grupos de interés, cumpliendo con los resultados previstos de acuerdo con la capacidad de gestión de la organización, los recursos financieros, garantizando la operación y su adecuado funcionamiento.

Personal a Cargo:

- *Coordinadora de Planeación Estratégica*
- *Líder de Control Interno*
- *Líder de Comunicaciones*

Dirección Jurídica y Registros Públicos

Administrar y garantizar la correcta prestación de los servicios registrales, asegurando la legalidad, transparencia y publicidad de los actos de comerciantes, personas naturales, jurídicas y sus establecimientos. Asimismo, vela por el cumplimiento del marco normativo aplicable, brinda soporte jurídico institucional y contribuye a la seguridad jurídica del entorno empresarial del territorio.

Personal a Cargo:

- *Abogado de Registros Públicos*
- *Asesora Especializada de Registros Públicos*
- *Asesoras de Registros Públicos*
- *Cajera de Registros Públicos*
- *Auxiliar de Registros Públicos*

Dirección Administrativa y Financiera

Gestión eficiente de los recursos institucionales, abarcando los procesos de presupuesto, gestión documental, contabilidad, contratación, compras, y gestión del talento humano.

Garantizar el funcionamiento operativo, la sostenibilidad financiera y el adecuado soporte administrativo para el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Cámara de Comercio.

Personal a Cargo:

- *Coordinador Administrativo*
- *Asistente Administrativa*
- *Asistente Contable*
- *Administrador de Sistemas*
- *Auxiliar de Archivo*
- *Auxiliar de Gestión Documental*
- *Auxiliar de Servicios Generales*

Dirección de Desarrollo Empresarial

Promover el desarrollo regional mediante programas de fortalecimiento empresarial, capacitación, asesoría, acompañamiento en la formalización de negocios y apoyo a la innovación, garantizando el cumplimiento efectivo de los objetivos y metas institucionales de la Cámara de Comercio.

Personal a cargo:

- Líder de Fortalecimiento Empresarial
- Asesora de Desarrollo Empresarial